

Mellan **Spektra Partners AB** och **Kundföretaget AB**
Org.nr 123456-7890 Org.nr 123456-7890
Box 35061 Adress
400 24 Göteborg 123 45 Postadress
[nedan kallad Spektra] [nedan kallad Kunden]

har denna dag träffats följande

R A M A V T A L

1. ALLMÄNT

1.1 Spektra ställer sina tjänster till förfogande avseende administration av uppdragstagare som Kunden själv har valt att anlita. Spektras roll är att vara en länk mellan Kunden och uppdragstagaren. Spektra fakturerar Kunden för utförda uppdrag och betalar ut lön till uppdragstagaren som ersättning för den levererade varan/tjänsten.

2. BESTÄLLNING AV UPPDRAG OCH ORDERBEKRÄFTELSE

- 2.1 Kunden kan beställa uppdrag antingen genom en skriftlig eller muntlig beställning. Den kan göras genom direktkontakt med uppdragstagaren, genom kontakt med Spektras kontor eller genom Spektras webbtjänst.
- 2.2 Uppdrag bekräftas av Spektra i en specificerad skriftlig orderbekräftelse där uppdragets art, tidsåtgång, eventuell deadline anges så preciserat som möjligt.
- 2.3 Om Kunden inte vill godkänna orderbekräftelse på grund av att den innehåller avvikelse från Kundens beställning genom tillägg, inskränkning eller förbehåll, skall Kunden skriftligen meddela Spektra detta senast fem arbetsdagar från mottagandet av orderbekräftelsen. Om så ej sker skall avtal anses träffat enligt orderbekräftelsens innehåll.
- 2.4 Om Kunden önskar utvidga beställt uppdrag, skall ny beställning göras av Kunden och ny orderbekräftelse lämnas av Spektra.
- 2.5 Vid bristande överensstämmelse mellan orderbekräftelsen och detta ramavtal äger orderbekräftelsen företräde.
- 2.6 Har ingen orderbekräftelse lämnats ikläder sig Spektra inget ansvar i enlighet med detta ramavtal.

3. TID OCH PLATS FÖR UPPDRAGETS UTFÖRANDE

- 3.1 Uppdrag skall utföras under den tid som anges i orderbekräftelsen. Vid sjukdom hos uppdragstagaren gäller som vad stadgas i punkt 5.2.
- 3.2 Har i orderbekräftelsen använts ord som "cirka", "omkring", eller dylikt beträffande tidpunkter för uppdrags påbörjande eller avslutande, ankommer det på Spektra att besluta om när detta skall ske. Såvitt avser tidpunkt för uppdrags avslutande, äger dock Kunden rätt att besluta genom att senast tio dagar före sådan ungefärligt angiven tidpunkt meddela Spektra preciserad tidpunkt för uppdrags avslutande.

- 3.3 Om Kunden inte lämnar uppgifter, instruktioner, manuskript eller annat underlag som är nödvändigt för uppdrags utförande under tid som anges i orderbekräftelsen, äger Spektra rätt att i erforderlig utsträckning flytta fram tiden för uppdrags utförande.
- 3.4 Uppdrag utförs i Kundens lokaler om ej annat avtalats. Kunden ska i sin beställning tydligt meddela vilken typ av lokal, t.ex. kontor, verkstad etc. som avses, och på vilken adress den är belägen.
- 3.5 Om det för uppdragets utförande innebär resor för uppdragstagaren, ska Kunden tydligt även meddela till vilka länder.

4. UPPDRAGSERSÄTTNING OCH BETALNING

- 4.1 Uppdragsersättningen avtalas mellan parterna för varje enskilt uppdrag och enskild uppdragstagare. Ersättningen kan vara timbaserad eller vara överenskommen till fast pris. I orderbekräftelsen finns ersättningens storlek angiven, samt eventuella tillägg för övertid och OB.
- 4.2 Debitering sker för effektiv tid, det vill säga enbart för tid då uppdragstagaren arbetat med uppdraget, exklusive lunch och liknande. Eventuella rese- och traktamentsersättningar tillkommer.
- 4.3 Samtliga förekommande belopp gäller exklusive moms.
- 4.4 Fakturering sker veckovis. Betalning skall ske senast 10 dagar efter fakturadatum. Därefter debiteras dröjsmålsränta med 2 % per månad.

5. UPPDRAGSTAGARE

- 5.1 Uppdragstagare som ska utföra uppdrag hos Kunden skall stå under Spektras överinseende som har det formella arbetsgivaransvaret gentemot uppdragstagaren.
- 5.2 Vid sjukdom hos uppdragstagare som ska utföra uppdrag hos Kunden skall Spektra föreslå lämplig ersättare. Spektra ansvarar dock ej för att sådan ersättare finns tillgänglig för utförande av uppdraget inom den tid som anges i orderbekräftelsen.

6. ARBETSLEDNING, ARBETSMILJÖ OCH SKYDDSUTRUSTNING

- 6.1 Arbetsledaransvaret övertas av Kunden under den tid då beställt uppdrag enligt orderbekräftelsen utförs. Det åligger Kunden att informera uppdragstagare från Spektra som ska utföra uppdrag hos Kunden, om eventuella lagar och förordningar som är hänförliga till verksamheten hos Kunden, samt om Kundens egna interna instruktioner och rutiner.
- 6.2 Kunden ansvarar gentemot tredje man för handlingar utförda av uppdragstagaren såsom utförda av egen personal (utvidgat principalansvar).
- 6.3 Kunden har samordningsansvar för skyddsåtgärder enligt lag och kollektivavtal då uppdrag utförs hos Kunden.
- 6.4 Om förhandling enligt 38 § lag (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet aktualiseras åvilar ansvaret härför Kunden.
- 6.5 Om Kunden vill göra avvikelser från uppdragets art och omfattning såsom det angetts i orderbekräftelse, eller i övrigt vid Kundens förändringar i pågående uppdrags art och omfattning, skall Kunden omgående kontakta Spektra, varvid vad som stadgas i punkt 2.4 skall äga tillämpning.

- 6.6 Om uppdrag utförs i Kundens lokaler åligger det Kunden att tillhandahålla nödvändig skyddsutrustning och tillse att rätt sådan används.

7. REKLAMATION

- 7.1 Fel eller brist i uppdrags utförande skall av Kunden omedelbart, dock senast inom sju dagar efter slutfört uppdrag, skriftligen reklameras till Spektra.
- 7.2 Väsentliga anmärkningar rörande uppdragstagare skall av Kunden framställas direkt till Spektra och således ej till uppdragstagaren.
- 7.3 Reklamation skall innehålla tydlig uppgift om felets art och omfattning respektive bristens storlek. Anmärkning mot uppdragstagare skall specificeras på motsvarande sätt.
- 7.4 Om Kunden ej reklamerar eller framställer anmärkning inom föreskriven tid och på föreskrivet sätt, har rätten att framställa anspråk på grund därav gått förlorad.
- 7.5 Spektra skall efter reklamation eller anmärkning beredas tillfälle att inom skälig tid avhjälpa fel eller brist, liksom att föreslå ersättare till uppdragstagare mot vilken anmärkning riktas, innan Kunden framställer anspråk på ersättning. Vad som är skälig tid skall bedömas med hänsyn till art och omfattning av fel eller brist respektive möjligheten att föreslå ersättningsuppdragstagare.

8. ANSVAR

- 8.1 Spektra ansvarar endast för person- eller sakskada som vållats uppsåtligen eller genom grov vårdslöshet av Spektra och dess uppdragstagare. Spektras skadeståndsansvar omfattar endast ersättning för direkt kostnad på grund av skadan. Spektra ansvarar sålunda inte för utebliven vinst, förväntad besparing, förlust av inkomst eller dylikt. Spektra ansvarar inte heller i övrigt för någon följdskada eller indirekt skada.
- 8.2 Spektra ansvarar inte för skada som beror på Kundens bristfälliga instruktioner till uppdragstagare eller på Kundens bristande arbetsledning. Spektra ansvarar ej heller för skada som beror på felaktig eller bristande information från Kunden om uppdragets utförande.
- 8.3 Det åligger Kunden att teckna och upprätthålla obligatoriska försäkringar för tekniska hjälpmedel, maskiner, redskap, motordrivna fordon och motorredskap. Spektra ansvarar inte för skada på sådana ting och ansvarar inte heller för följdskador till sådana skador eller skada på gods som transporterats med dessa.
- 8.4 I fråga om skada som uppkommit till följd av felaktighet i levererad vara/tjänst begränsas dock Spektras ansvar till värdet av den levererade varan/tjänsten. Innan skadeståndsanspråk väcks i detta fall, äger Spektra först rätten att inom skälig tid avhjälpa felet/bristen och ersätta den felaktigt levererade varan/tjänsten med ny sådan.
- 8.5 Spektras skadeståndsansvar är under alla förhållanden begränsat till vad som kan komma att falla ut under tillämplig ansvarsförsäkring, dock högst 10 miljoner kronor.

9. BEFRIELSEGRUNDER

- 9.1 Spektra är inte ansvarigt för skada eller underlåtenhet att fullgöra uppdrag som beror av svenskt eller utländskt lagbud, svensk eller utländsk myndighetsåtgärd, krigshändelse, eldsvåda, epidemier, strejk, blockad, bojkott, lockout eller annan liknande omständighet som Spektra inte råder över.

- 9.2 Förbehållet i fråga om strejk, blockad, bojkott och lockout gäller även om Spektra självt är föremål för eller vidtar sådan konfliktåtgärd.
- 9.3 Spektra är inte ansvarigt för skada eller underlåtenhet att fullgöra uppdrag som beror av underlåtenhet från Kunden att fullfölja beställt uppdrag.

10. SEKRETESS

- 10.1 Spektra och Kunden förbinder sig att inte lämna ut något om varandras verksamhet eller andra uppgifter om varandra, som ej är offentlig, till någon obehörig.
- 10.2 Spektra skall tillse att dess uppdragstagare har undertecknat Spektras sekretessförbindelse och att uppdragstagarna därmed har tystnadsplikt.
- 10.3 Kunden har rätt att kräva att uppdragstagare även skall underteckna Kundens eventuellt egna sekretessförbindelse.

11. UPPSÄGNING

- 11.1 Någondera parten kan skriftligen säga upp detta avtal med omedelbar verkan. Uppsägningen träder dock inte i kraft förrän samtliga pågående mellanhavanden slutligen blivit reglerade.

12. TILLÄMPLIG LAG

- 12.1 Svensk lag skall tillämpas på detta ramavtal.

13. TVISTER

- 13.1 Tvister i anledning av detta avtal skall avgöras i allmän svensk domstol.

————— OOO —————

Detta avtal är upprättat i två likalydande exemplar,
varav parterna tagit var sitt.

2002-.....-.....

SPEKTRA PARTNERS AB

Underskrift

Namnförtydligande

2002-.....-.....

KUNDFÖRETAGET AB

Underskrift

Namnförtydligande